

КЫРГЫЗ РЕСПУБЛИКАСЫНЫН ЮСТИЦИЯ МИНИСТРЛИГИ
ЧУУ-ВИШКЕК ЮСТИЦИЯ БАШКАРМАЛЫГЫ

ЮРИДИКАЛЫК ЖАК МАМИСКЕТТИК КАТТООДОН

20 ____ ж. " ____ " _____ өткөрүлдү

№ _____ КУБӨЛУК

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ
ЧУУ-ВИШКЕКСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ ЮСТИЦИИ

ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА

" 1 " 11 _____ 2023 г.

СВИДЕТЕЛЬСТВО № N 11384-Н



УТВЕРЖДЕН»
Протоколом
Общего собрания учредителей
от 25 октября 2023 г.

Образовательного учреждения «Розаль Метрополитен Университет»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Образовательное учреждение «Розль Метрополитен Университет», именуемое в дальнейшем «Университет», является образовательным учреждением, реализующим программы высшего профессионального образования по гуманитарным и другим направлениям.

Фирменное наименование юридического лица:

1. Полное фирменное наименование:

на государственном языке: «Розль Метрополитен Университет» билим берүү мекемеси;

на официальном языке: Образовательное учреждение «Розль Метрополитен Университет»;

на английском языке: Educational institution «Royal Metropolitan University».

2. Сокращенное фирменное наименование:

на государственном языке: «РМУ» билим берүү мекемеси;

на официальном языке: ОУ «РМУ»;

на английском языке: EI «RMU».

Университет осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Кыргызской Республики, гражданским кодексом Кыргызской Республики, Законом Кыргызской Республики «Об образовании» и настоящим Уставом.

4. Местонахождение Университета - Кыргызская Республика, индекс 720007, г. Бишкек, ул. Алтымышева, 10.

5. Учредителями университета являются:

гражданин Кыргызской Республики, **Токтомаатов Турдалы Токтогулович**, 04.10.1973 года рождения, паспорт: D1343118, выдан: МКК 211011 от 09.08.2019г., проживающий по адресу: Кыргызская Республика, город Бишкек, переулок Бийск, дом 4, тел: 0771546531;

гражданин Исламской Республики Пакистан **Шахзад Хуррам**, 16.12.1981 года рождения, паспорт FY5144982 выдан Пакистан от 18.12.2012 года, проживающий по адресу: Кыргызская Республика, город Бишкек, мкр. Джал-15, дом 32/1, квартира 36;

гражданка Кыргызской Республики, **Аббас Ваджиха**, 03.10.1992 года рождения, паспорт: ID0555607 выдан: МКК 11011 от 31.01.2018г., проживающая по адресу: Кыргызская Республика, город Бишкек, мкр. Джал-15, дом 32/1, квартира 36.

6. Университет создается на неограниченный срок.

7. Университет является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, расчетные и валютные счета в кредитных учреждениях, круглую печать, штампы и бланки со своим наименованием на кыргызском, русском и английском языках, и эмблемой, издательский знаки другие необходимые реквизиты, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

8. Право юридического лица в части ведения финансово-хозяйственной деятельности, предусмотренной Уставом, возникает у Университета с момента его государственной регистрации.

9. Право на реализацию образовательных программ возникает с момента получения Университетом лицензии на право ведения образовательной деятельности.

10. Университет отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое по

дательству Кыргызской Республики может быть обращено взыскание.

1. Университет не имеет в качестве основной цели своей деятельности извлечение дохода и является коммерческой организацией.
12. Университет может осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит стижению целей, ради которых она создана.
13. Университет реализует следующие формы обучения: очное, заочное, очно-заочное, экстернат. 1.14. Обучение в ниверситете платное. Стоимость обучения определяется на договорной основе и утверждается учредителями рразовательного учреждения.

2. ЦЕЛИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА

1. Основными целями и видами деятельности Университета являются:

реализация программ высшего профессионального образования, послевузовского и дополнительного профессионального образования по перечню направлений и специальностей подготовки кадров;

реализация программ высшего медицинского образования, подготовка работников квалифицированных врачей и специалистов соответствующего уровня;

содействие гражданам Кыргызской Республики и других государств в реализации их конституционных прав на удовлетворение потребности в получении, углублении и расширении образования, в том числе повышения квалификации, курсового обучения, реализации образовательных программ различного уровня, на основе использования активных методов обучения, аудио-видео, компьютерных и других современных высоких образовательных технологий, позволяющих развивать индивидуальные высокоэффективные формы образования;

оказание социальной, научной, информационной и организационной поддержки гражданам посредством обеспечения возможности получения ими качественного высшего профессионального образования, соответствующего государственным и международным стандартам непосредственно по месту проживания;

формирование научно-преподавательского коллектива, способного обеспечить на высококвалифицированном уровне проведение учебного и консультационного процессов в рамках очной (дневной, вечерней) форм обучения;

использование международной и отечественной базы современных знаний, позволяющих выпускникам работать в условиях отечественной и мировой медицины;

разработка и использование методов интенсивного обучения на основе применения достижений когнитивной психологии, логического конструирования базы знаний, компьютерной и других современных образовательных технологий;

осуществление иной, деятельности незапрещённой действующим законодательством Кыргызской Республики, соответствующую целям Университета.

1.2. Осуществление указанных целей Университет проводит путём реализации технологий образовательных процессов и стратегии развития по всем формам обучения, направлениям и специальностям, программам высшего медицинского и послевузовского профессионального образования, профессиональной подготовки и др. Образовательные программы реализуются Университетом по различным областям медицины.

1.3. Образовательный процесс, осуществляется на основе учебных планов, разрабатываемых Университетом, с использованием его учебных продуктов и образовательных программ, которые способствуют свободному развитию личности обучающегося, имеют гуманистический характер, подчёркивают приоритет общечеловеческих ценностей.

но-консультационные представительства.

9. Университет обладает правом самостоятельно осуществлять все виды деятельности, предусмотренные настоящим уставом, привлекать для этого необходимые организации, нанимать отечественных и зарубежных высококвалифицированных специалистов.

10. Университет обязан обеспечивать своевременное информирование Учредителей о принимаемых им решениях, изменениях его состава, возникновении финансовых проблем, затрагивающих интересы отдельных собственников и всей структуры в целом.

11. Университет обязан обеспечить предоставление информации Учредителям о деятельности его органов управления, состоянии его имущества.

12. Университет обязан обеспечивать сохранение тайны коммерческих и иных конфиденциальных сведений, относящихся к деятельности его самого и Учредителей.

13. Филиалы и учебно-консультационные представительства могут быть созданы Университетом в следующих городах Кыргызской Республики: г. Ош, г. Жалал-Абад, г. Каракол, г. Талас, г. Нарын, г. Баткен, г. Кант, г. Токмок, Чолпон-Ата.

4. ИМУЩЕСТВО УНИВЕРСИТЕТА

1. Университет может иметь в собственности и оперативном управлении здания, сооружения, оборудование, инвентарь, денежные средства, в том числе и в иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Университет может иметь в собственности или в бессрочном пользовании земельные участки.

2. Университету принадлежит право собственности на денежные средства и иное имущество, переданное ему юридическими и физическими лицами в форме дара, пожертвования, а также на продукты интеллектуального и творческого труда, являющегося результатами его деятельности, доходы от собственной деятельности и приобретенное на эти доходы имущество.

3. Имущество Университета составляют его основные фонды, оборотные средства и иные ценности, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе.

4. Источники финансирования Университета, являются:

1) средства физических и юридических лиц, иностранных государств и граждан, выступающих в качестве учредителя; доходы, полученные от реализации продукции, работ, услуг, а также от других видов хозяйственной деятельности Университета;

2) собственные средства Университета, в том числе валютные, от консультативной, научно-исследовательской, издательской, производственной и другой, приносящей доход от деятельности, не запрещенной законодательством Кыргызской Республики, а также от внебюджетной образовательной деятельности по всем видам основных и дополнительных образовательных программ, в том числе в пределах требований государственных образовательных стандартов;

3) доходы от депозитных вкладов;

4) добровольно внесенные средства физических и юридических лиц, добровольные пожертвования и целевые взносы других физических и юридических лиц, в том числе иностранных;

5) кредиты;

6) другие источники, не противоречащие законодательству Кыргызской Республики.

Размеры основных фондов определяются хозяйственной целесообразностью. Решение об изменении основных фондов принимаются Университетом в соответствии с решением Общего Собрания Учредителей.

7. Имущество, переданное Учредителями и закрепленное за Университетом на праве оперативного управления, является собственностью Учредителей и может быть изъято по решению Учредителей - собственников.

8. Университет имеет право продавать и передавать другим юридическим и физическим лицам, обменивать и сдавать в аренду здания, оборудование, транспортные средства, инвентарь и другие материальные ценности, а также сдавать их в установленном порядке. Отчуждение имущества может осуществлено Университетом только с согласия Учредителей- собственников.

8. Материально-техническая база Университета:

8.1. Материально-техническая база Университета включает строения, коммуникации, машины и оборудование, транспортные, а также другие материальные и технические средства, используемые в образовательной, научно-исследовательской деятельности и решении других задач в сфере образования: Материально-техническая база университета развивается за счет средств учредителей и собственных средств.

8.2. Университету принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные ей физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом деятельности Университета, а также на доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы имущество. Вопросы их отчуждения решаются самостоятельно.

8.3. Приобретенное имущество поступает в самостоятельное распоряжение Университета и учитывается на отдельном балансе. Университет пользуется преимущественным правом на приобретение ранее закрепленной за ним или арендуемой им помещением.

9. Размер платы за обучение на каждый учебный год определяется сметой расходов, утверждаемой руководителем Университета. Сметная стоимость обучения должна включать расходы на проведение и информационное обеспечение учебного, воспитательного и научного процессов, текущее содержание Университета, формирование средств на выплату заработной платы, развитие материально-технической базы и материальное стимулирование работников, социальную поддержку студентов. Университет обязан знакомить поступающих с порядком оплаты стоимости обучения (размеры платы за обучение, порядок и сроки ее внесения, взаимная ответственность и санкции за нарушение сроков внесения и размеров оплаты) и отражать его в договорах, заключаемых: с обучающимися (заказчиками).

10. Интеллектуальная собственность в форме нематериальных активов (научные труды, лекции, патенты, программное обеспечение, образовательные, дистанционные и информационные технологии), служащая источником образовательной и экономической деятельности Университета и их сотрудников, подлежит защите наравне с другими видами собственности.

5. УПРАВЛЕНИЕ УНИВЕРСИТЕТОМ

5.1. Управление Университетом строится на принципах демократизации, децентрализации, самостоятельности и самоуправления.

5.2. Управление Университетом осуществляется Общим Собранием Учредителей, Общее руководство вузом в части

Ректор и Проректоры университета назначается Президентом, сроком на один год с последующим продлением. Ректор освобожден по представлению Президента. В рамках своей компетенции Ректор и Проректоры осуществляют общее руководство деятельностью Университетом, связанной с учебной, научно-клинической деятельностью университета, включая:

несут персональную ответственность за результаты всей деятельности Университета, соответствие качества образования и подготовки кадров требованиям государственных образовательных стандартов, за результаты научной деятельности;

формирует кадровый профессорско-преподавательский состав и структуру Университета по согласованию с Президентом;

организует работу ректората и других органов управления Университета, всех подразделений Университета с учетом решений Ученого совета университета по вопросам управления и в рамках выделенного на эти цели финансирования;

руководят научно-образовательной, организационной деятельностью Университета;

представляют первого проректора по учебной работе, второго проректора по науке и лечебной работе Университета,

секретаря Ученого совета, начальников управлений, отделов, деканов факультетов, заведующих кафедрами, руководителей научно-исследовательских институтов на назначение на должность и освобождение от должности;

по представлению назначает на должность и освобождает от должности заместителей деканов факультетов, заместителей директоров институтов;

в пределах своей компетенции издает приказы, дает указания, обязательные для сотрудников и обучающихся в Университете;

контролирует все проекты, реализуемые в Университете и его структурных подразделениях;

определяет функциональные обязанности проректоров и руководителей других подразделений.

11. Порядок избрания и назначения деканов и заведующих кафедрами Университета осуществляется в соответствии с Положением о порядке замещения должностей профессорско-преподавательского состава высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденным постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346.

12. Деятельность Университета регламентируют следующие локальные акты: приказы, распоряжения, положения о структурных подразделениях, учебно-консультационных представительствах и филиалах, положения и инструкции по приему студентов, организации и технологии образовательных процессов и хозяйственной деятельности.

13. Для рассмотрения основных вопросов учебной и научной деятельности Университета организуется Ученый Совет, задачей которого является объединение усилий коллектива для эффективного решения вопросов обеспечения высокого качества подготовки специалистов.

14. Состав Ученого Совета утверждается приказом Президента. Установление сроков его полномочий, компетенции и порядок формирования состава производится в соответствии с Положением об Ученом Совете.

15. Разграничение полномочий между Ученым Советом и ректором определяется настоящим Уставом. Ученый Совет Университета:

рассматривает годовые и перспективные планы развития высшего учебного заведения;

утверждает рабочие учебные планы подготовки специалистов, устанавливает перечень и утверждает программы дисциплин в соответствии с существующими государственными стандартами и соответствующими лицензиями

дифкатами). обсуждает и утверждает представленные руководством Университета основные направления научно-исследовательских тематик и их развитие;

решает вопросы перспективного планирования подготовки кадров, конкурсного отбора кандидатов на замещение должности, присвоения ученых и почетных званий;

рассматривает примерные нормы времени для расчета учебной нагрузки, выполняемой профессорско-преподавательским составом, исходя из штатного расписания;

утверждает план повышения квалификации профессорско-преподавательского состава;

рассматривает отчеты по учебной, учено-методической, научно-исследовательской и культурно-воспитательной деятельности подразделений и Университета в целом;

заслушивает отчеты Ректора, проректоров и руководителей подразделений с принятием соответствующих решений;

ежегодно заслушивает доклад ректора о результатах работы коллектива Университета и стратегию развития Университета с принятием соответствующих рекомендаций.

6. ПОРЯДОК ПРИЕМА И ОТЧИСЛЕНИЕ СТУДЕНТОВ

1. Граждане Кыргызской Республики и других государств принимаются в Университет независимо от расы, национальности, родного языка, пола, социального положения, места жительства, отношения к религии, убеждений и партийной принадлежности. Установленные законом ограничения в приеме по возрасту, состоянию здоровья, наличию судимости применяются конкретно по каждой специальности.
2. Официальные Контрактеры и официальный представитель компании заключившие договора между ОУ «РМУ» Медицинского направления, по набору иностранных студентов несут ответственность за своевременное предоставление оригиналов документов, оплаты за обучение, о приеме студентов и о переводе студентов между странами Медицинских ВУЗов.
3. Оплата за обучения студентов за продление визы и другие расходы ответственность несет Контратер и официальный представитель .
4. Прием граждан студентов для обучения в Образовательном Учреждении «Розль Метрополитен Университете» осуществляется на основе правил, определяемых законодательством Кыргызской Республики об образовании. При превышении лицензионной квоты вводятся конкурсные отборы, условия которых регламентируются специальными положениями, утверждаемыми Университетом. Для обучения могут приниматься кандидаты Должны предоставить оригиналы документов требующих Университет, переводящиеся в студенты при успешном выполнении ими требований учебного процесса.
5. Обучающиеся отчисляются из Университета, не закончив курс обучения, по следующим основаниям:
 - собственное желание обучающегося;
 - неоднократное злостное нарушение правил внутреннего распорядка, мешающее другим обучающимся;
 - две и более академические задолженности в тех случаях, когда курс обучения требует жесткого графика;
 - невнесение платы за обучение в предстоящем учебном периоде.
6. Студенты Университета имеют право на:
 - на уважение их человеческого достоинства; на свободу совести;
 - на участие в общественных организациях, деятельность которых не нарушает права внутреннего распорядка;

свободу информации;

на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

получение знаний и профессиональных умений не ниже требований соответствующего государственного образовательного стандарта;

выбор по согласованию с соответствующими подразделениями вуза в рамках государственного образовательного стандарта набора курсов по выбору и специализаций, предлагаемых учебным заведением;

посещение на платной основе дополнительных видов занятий, проводимых в Университете, в порядке, предусмотренном уставом;

переход на продолжение обучения по другой профессиональной образовательной программе или в другой вуз в порядке, определяемом Министерством образования и науки Кыргызской Республики;

индивидуальный график обучения и сдачи экзаменов экстерном в порядке, установленном Министерством образования и науки Кыргызской Республики;

участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, представление к публикации своих работ, в том числе в изданиях вуза;

использование учебно-лабораторными помещениями, библиотеками, спортивными сооружениями учебных, научных и других подразделений в порядке, определяемом уставом вуза;

на отсрочку (при дневной форме обучения) от призыва в вооруженные силы и получение образования по военной специальности в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке;

свободное выражение собственных взглядов и убеждений, обжалование решений администрации учебного заведения в орган государственного управления образованием и в административные органы; - участие в обсуждении и решении важнейших вопросов деятельности вузов, через общественные организации и органы управления Университета.

7. Права и обязанности студентов, не должны противоречить требованиям разделов 6 и 7 Положения об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства КР от 03 февраля 2004 года № 53.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1. Обучение в Университете ведется на кыргызском, русском и английском языках, с созданием его филиалов и открытием представительств обучение может вестись на других языках.

2. Продолжительность обучения определяется государственными образовательными стандартами Кыргызской Республики. Индивидуальные методы обучения могут сокращать или удлинять этот срок для конкретных студентов при наличии законных оснований. При наличии соответствующих оснований студентам могут предоставляться академические отпуска.

3. Продолжительность обучения для получения образования других уровней, для прохождения дополнительных и интернациональных образовательных программ регламентируется соответствующими положениями, утверждаемыми Университетом.

4. Промежуточная аттестация проводится в виде экзаменов и (или) зачетов по изучаемым дисциплинам и учебным курсам. Экзамены и зачеты могут проводиться в форме тестов, могут совпадать или не совпадать с назначенным временем.

Итоговые аттестации и контроль качества подготовки выпускников Университета проводятся на основе научно-методического обеспечения государственной аттестационной службы.

8. Гражданам, прошедшим полный курс обучения и итоговую аттестацию выдается диплом (документ о соответствующем образовании и квалификации). Гражданам, не завершившим образование и (или) не прошедшим итоговую аттестацию, Университет выдает справки об образовании. Гражданам, завершившим определенный этап образовательного процесса, выдается соответствующий диплом или сертификат/.

9. График учебного процесса обучающихся утверждается Ректором в соответствии с государственными стандартами Кыргызской Республики.

10. Университет, оказывает обучающимся платные образовательные услуги в виде пользования методическими и учебными материалами, использования аудио, видео и компьютерной аппаратуры и материалами, дополнительных образовательных курсов и др.

11. Взаимоотношения Университета и обучающегося (родителей или лиц, их заменяющих в случае его несовершеннолетия) регулируются договором контрактом), определяющим уровень образования, сроки обучения, размер платы за обучения, порядок ее внесения и другие условия.

12. Взаимоотношения Университета с общественными, политическими, религиозными организациями, ассоциациями и союзами. Взаимоотношения с общественными организациями регулируются договорами и уставом Университета в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

13. В Университете могут создаваться общественные организации (кроме политических и религиозных), деятельность которых соответствует основным направлениям его работы.

14. Интересы обучающихся в Университете могут представлять их общественные объединения и организации.

15. Университет может входить в состав комплексов, объединений (ассоциаций, союзов), действующих на основании своих уставов и в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

16. Студенты, не аттестованные по дисциплинам учебного года, на следующий курс не переводятся. Студенты, выполнившие в полном объеме учебный план и программы на уровне требований соответствующего государственного образовательного стандарта, допускаются к государственной аттестации. По результатам государственной аттестации решается вопрос о присвоении выпускнику квалификации по специальности или академической степени (бакалавр, специалист, магистр и др.).

17. Университет создает условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья детей и учащейся молодежи. Учебно-трудовая нагрузка, режим занятий учащихся, в том числе физической культурой[^] определяются Университетом на основе рекомендаций органов государственного управления образованием Кыргызской Республики по согласованию с государственными органами Кыргызской Республики в области здравоохранения.

18. Возмещение ущерба, причиненного некачественным образованием. Физические и юридические лица Кыргызской Республики в случае некачественной подготовки выпускников Университета вправе предъявить ему иск о возмещении дополнительных затрат на переподготовку этих выпускников Медицинского ВУЗа с пятилетним и шестилетним обучением в Факультет Лечебного дело и Стоматологии. в других образовательных организациях.

8. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЕ ПРОФЕССОРСКО- ПРЕПОДАВАТЕЛЬСКОГО СОСТАВА

8.1. Комплектование профессорско-преподавательского состава и деканов осуществляется

трактно-конкурсной основе.

12. Университет в соответствии с законодательством о труде принимает и увольняет преподавателей (Независимого обучения Студентов МедВУЗа согласно Приказа Ректора), и других сотрудников

13. Университет производится в соответствии с трудовым законодательством Кыргызской Республики или на условиях, предусмотренных контрактом.

14. Профессорско-преподавательский состав имеет право на:

свободный выбор (в рамках учебного плана и программ) средств и методов организации педагогической деятельности;

36-часовую рабочую неделю и 48-дневный оплачиваемый отпуск;

творческий отпуск для повышения квалификации, написания учебников сроком от 6 месяцев до 1 года.

Длительность и периодичность творческого отпуска определяется ученым советом

15. Преподаватели могут одновременно с основной должностью выполнять на условиях совмещения должностей дополнительные обязанности: заведующего кафедрой, декана (его заместителя), заведующего отделением, аспирантурой, практикой, методического подразделения и др. Административно-управленческий состав также на

условиях совмещения должностей может заниматься педагогической работой. Условия выполнения этих работ

устанавливаются трудовым законодательством и нормативными актами Министерства образования и науки Кыргызской Республики.

16. Подготовка научно-педагогических и научных кадров осуществляется в следующих

установленных порядке и формах:

- докторантура (аспирантура, адъюнктура и др.);
- перевод на должности научных сотрудников для подготовки диссертаций;
- прикрепление к вузам (в том числе иностранным) соискателей ученых степеней;
- творческий отпуск для завершения работы над диссертацией.

17. Переподготовка и повышение квалификации специалистов и научно-педагогических кадров осуществляется в установленном порядке на специальных факультетах других вузов и в Центре по повышению квалификации и переподготовки кадров

18. Порядок организации подготовки, переподготовки, повышения квалификации специалистов и научно-педагогических кадров устанавливается Университетом.

19. Заработная плата и должностной оклад работнику Университета выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, исходя из объемов работ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством КР.

Университет в пределах, имеющихся в его распоряжении средств на оплату труда, может самостоятельно устанавливать лицам, ведущим научные исследования и готовящим научнопедагогические кадры, дифференцированные надбавки к заработной плате. -

Университет в пределах, имеющихся у нее средств на оплату труда, может устанавливать работникам премии, другие виды материального стимулирования и компенсации, а также выделять средства для приобретения учебной, методической и научной литературы.

Работникам Университета производятся доплата и другие выплаты, предусмотренные Правительством Кыргызской

ублики и центральным органом государственного управления образованием Кыргызской Республики.

0. Права и обязанности работников, не должны противоречить требованиям разделов 6 и 7 Положения об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденное постановлением Правительства КР от 03 февраля 2004 года № 53.

9. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И ДОКУМЕНТАЦИЯ УНИВЕРСИТЕТА

1. Документация Университета должна находиться по месту нахождения его юридического адреса.
2. Перечень документов, используемых Университетом в своей деятельности, определяется действующим законодательством Кыргызской Республики.
3. Сводные статистическая, финансовая и бухгалтерская отчетности предоставляются в соответствующие органы в установленные ими сроки в полном объеме.
4. Университет осуществляет индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также архивное хранение данных об этих результатах в бумажном и (или) электронном виде, в порядке, установленном центральным органом государственного управления образованием Кыргызской Республики.
5. Документы об образовании государственного образца являются документами строгой отчетности, изготовление, хранение и выдача которых являются прерогативой государственного органа, ответственного за ведение и обслуживание Государственного реестра персонифицированных документов Кыргызской Республики.
6. При ликвидации документы Университета сдаются в государственный архив в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

10. МЕЖДУНАРОДНАЯ И ВНЕШНЕЭКОНОМИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА

1. Университет вправе участвовать в международном сотрудничестве в области высшего и послевузовского образования, устанавливать прямые связи с зарубежными и международными учреждениями, предприятиями и организациями, осуществлять межгосударственные и международные образовательные, научные и научно-исследовательские программы в установленном законодательством Кыргызской Республики порядке. В этих целях Университет может:
 1. входить в международные общественные (неправительственные) образовательные объединения и организации;
 2. заключать с иностранными партнерами договоры о совместной деятельности Кыргызской Республики.
2. Подготовка, переподготовка и повышение квалификации иностранных граждан студентов в Медицинском университете, а также подготовка, переподготовка и повышение квалификации граждан Кыргызской Республики; работа научно-педагогических кадров в других странах и вне квот, установленных Правительством Кыргызской Республики по соответствующим межгосударственным соглашениям, осуществляются по прямым договорам, заключенным Университетом с иностранными гражданами Студентами и иностранными юридическими лицами.
3. Университет вправе в порядке, установленном законодательством Кыргызской Республики, заниматься внешнеэкономической деятельностью, направленной на выполнение их основных задач.
4. Все виды международной деятельности осуществляются на основе договоров (если иное не предусмотрено международными соглашениями, заключенными Кыргызской Республикой с соответствующим государством), не

11. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ УНИВЕРСИТЕТА

- 1.1. Контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Университета, его филиалов и учебно-научно-исследовательских представительств, а также Ректора и других должностных лиц, осуществляется назначаемая Общим Собранием Учредителей ревизионная комиссия в количестве не менее 3 человек. Членом ревизионной комиссии не может быть Ректор, а также должностное лицо, деятельность которого подлежит проверке.
- 1.2. Ревизионная комиссия самостоятельно открытым голосованием избирает своего председателя, определяет состав и методику (плановость) работы. Она может в любое время по своей инициативе, по поручению Общего Собрания Учредителей произвести осмотр и ревизию имущества Университета, проверку произведенных работ, равно как и соответствующих расходов.
- 1.3. Проверяемые обязаны оказывать ревизионной комиссии необходимое содействие в ее работе.
- 1.4. Аудиторская проверка Университета, его предприятий, филиалов и представительств проводится в соответствии с требованиями действующего законодательства Кыргызской Республики и на основании решения Общего Собрания Учредителей.
- 1.5. Выбор аудитора, вопросы и сроки проверки определяет Общее Собрание Учредителей. По его решению создается Совет по внутреннему аудиту и может быть проведена дополнительная аудиторская проверка деятельности. Совет по внутреннему аудиту имеет право просматривать книги бухгалтерского учета, запрашивать информацию у Учредителей, Ректора и сотрудников, изучать и проверять материалы проверок и инвентаризацией, контракты и банковские счета.
- 1.6. Финансово-хозяйственная деятельность не должна противоречить требованиям раздела 8 Положения об образовательной организации высшего профессионального образования Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства КР от 03 февраля 2004 года № 53.
- 1.7. Контроль за образовательной деятельностью Университета осуществляется, назначаемый Общим Собранием Учредителей, Совет по качеству в количестве не менее 5 человек.

12. ПРЕКРАЩЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УНИВЕРСИТЕТА:

- 2.0. Порядок прекращения и реорганизация Университета определяется в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 2.1. Решение о реорганизации Университета принимается Общим Собранием Учредителей или в случаях, предусмотренных действующим законодательством, судом и доводится до сведения Общего Собрания Учредителей. При реорганизации Университета вносятся необходимые изменения в Устав и реестр государственной регистрации.
- 2.2. Университет ликвидируется:
 - по решению Общего Собрания Учредителей;
 - на основании решения суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством;
 - в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Кыргызской Республики.
- 2.3. Ликвидация Университета производится ликвидационной комиссией, которая назначается органом, принявшим решение о ликвидации.

1.4. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество Университета, сообщает его дебиторам, кредиторам органу, который его зарегистрировал о ликвидации, принимает меры по расчетам с ними, составляет отчет и ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

1.5. Средства и имущество Университета, оставшееся при его ликвидации, после удовлетворения имущественных претензий возвращаются Учредителям и могут быть использованы только на цели образования.

1.6. Реорганизация или ликвидация Университета осуществляется, как правило, в конце учебного года. В этом случае учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие образовательные организации, по согласованию с их родителями (законными представителями).

При ликвидации денежные средства и иное имущество образовательных организаций, за вычетом платежей по открытию обязательств, используются в соответствии с законодательством Кыргызской Республики и уставом образовательной организации и не могут быть изъяты в пользу учредителя.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ДОЛЖНОСТНЫХ ЛИЦ. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ

3.1. Должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

3.2. Любые изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Общего Собрания Учредителей, в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

Президент
Образовательного учреждения
Розль Метрополитен Университет



Токтоматов Т.Т.



Пронумеровано и пронумеровано
« 20 » () листах

Л



Кыргыз Республикасынын Билим, илим жана маданият министрлиги
Чүй өлкөсүкү БУСТУ. 19. БАРК. МААЛЫМ

Номерленген, тагынган, жана
Саардыгы

| | | | |
|----|---|---|---|
| 20 | № | " | " |
|----|---|---|---|

Министрликте тагынган
Чүй өлкөсүкү БУСТУ

Бирге тагынган

№ 2 " 11