



Образовательное учреждение
«Розль Метрополитен университет»
Система менеджмента качества
Положение о медицинском пункте ОУ «РМУ»
СМК -П-МП- 7.1.3.3-2024

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ОУ «РМУ»

К.М.Н. Алымкулов М.Ч.



20.04 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕДИЦИНСКОМ ПУНКТЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«РОЭЛЬ МЕТРОПОЛИТЕН УНИВЕРСИТЕТ»
СМК П-ПМ-3.7.1.3**

Бишкек 2024

	Образовательное учреждение «Ростов Метрополитен университет»
	Система менеджмента качества Положение о медицинском пункте ОУ «РМУ» СМК -П-МП- 7.1.3.3-2024

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Основные задачи	3
3. Функции медпункта.....	3
4. Обязанности	4
5. Права	4
6. Заключительные положения.....	5
7. Лист согласования	6
8. Лист регистрации изменений	7

	Образовательное учреждение «Розь Метрополитен университет»
	Система менеджмента качества Положение о медицинском пункте ОУ «РМУ» СМК -П-МП- 7.1.3.3-2024

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Медицинский пункт (далее — медпункт) является лечебно-диагностическим подразделением ОУ "РМУ", предоставляющим первичную доврачебную и санитарную помощь в амбулаторных условиях.

1.2. В своей деятельности медпункт подчиняется ректору университета, а вопросы организации лечебно-диагностической работы координируются проректором по клинической работе.

1.3. Руководство медпунктом осуществляет врач-терапевт (врач общей практики или семейный врач), который несет ответственность за его функционирование, включая материально-техническое обеспечение и качество лечебно-диагностической работы.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Обеспечение первичной доврачебной и врачебной помощи сотрудникам и студентам ОУ "РМУ" в амбулаторных условиях.

2.2. Проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение заболеваемости среди студентов и сотрудников.

2.3. Организация и контроль санитарно-гигиенических условий в университете.

2.4. Участие в организации обязательных медицинских осмотров студентов в соответствии с законодательством.

3. ФУНКЦИИ МЕДПУНКТА

Медпункт выполняет следующие функции:

3.1. Предоставление доврачебной помощи, включая:

- помощь при острых заболеваниях, травмах и отравлениях;
- выполнение лечебно-реабилитационных процедур в рамках медицинских стандартов;
- направление пациентов на консультации, госпитализацию или лечение в профильные учреждения, включая университетскую клинику ОУ "РМУ".

3.2. Проведение мероприятий по профилактике заболеваний, своевременному их выявлению и снижению общей заболеваемости.

3.3. Участие в разработке и реализации профилактических и оздоровительных программ.

3.4. Мониторинг показателей заболеваемости и травматизма, предоставление отчетов руководству университета каждые полгода, а также участие в разработке мер по их снижению.



4. ОБЯЗАННОСТИ

Руководитель медпункта выполняет следующие обязанности для эффективного выполнения возложенных функций:

- 4.1. Организует ежегодные медицинские осмотры обучающихся ОУ "РМУ".
- 4.2. Обеспечивает ведение медицинской документации в соответствии с установленными требованиями.
- 4.3. Организует присутствие медицинского работника на массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях, проводимых в спортивном комплексе ОУ "РМУ".
- 4.4. Проводит планирование и анализ результатов работы медпункта.
- 4.5. Соблюдает принципы врачебной этики и профессиональной морали.
- 4.6. Осуществляет санитарно-просветительную работу среди пациентов и их родственников, направленную на укрепление здоровья, профилактику заболеваний и пропаганду здорового образа жизни.
- 4.7. Руководит деятельностью медпункта в соответствии с настоящим Положением, его задачами и функциями.
- 4.8. Постоянно совершенствует методы и формы работы медпункта, разрабатывает планы и прогнозы деятельности, создает нормативную, методическую и материально-техническую базы, включая оснащение диагностическим оборудованием.
- 4.9. Координирует работу медпункта с другими подразделениями ОУ "РМУ", обеспечивая их эффективное взаимодействие.
- 4.10. Проводит анализ деятельности медпункта за квартал, полугодие и год, представляя соответствующие отчеты руководству.
- 4.11. Соблюдает нормы охраны труда и требования пожарной безопасности.
- 4.12. Принимает меры для обеспечения безопасных условий труда и соблюдения правил охраны труда и пожарной безопасности.
- 4.13. Выполняет обязанности медицинской сестры, включая введение лекарственных средств внутривенным, внутримышечным и подкожным способами.
- 4.14. Проводит регулярную ревизию лекарственных препаратов и медицинского инструментария.
- 4.15. Постоянно повышает профессиональную квалификацию.

5. ПРАВА

Руководитель медпункта, представляя его интересы, имеет право:

- 5.1. Получать информацию, необходимую для выполнения задач и функций медпункта, в соответствии с настоящим Положением.
- 5.2. Вносить предложения проректору по клинической работе по вопросам организации и совершенствования лечебно-диагностической работы, а также режима работы медпункта.

	Образовательное учреждение «Розаль Метрополитен университет»
	Система менеджмента качества Положение о медицинском пункте ОУ «РМУ» СМК -П-МП- 7.1.3.3-2024

5.3. Участвовать в совещаниях, научно-педагогических конференциях, семинарах и других мероприятиях, связанных с деятельностью медпункта.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение, а также изменения в него, утверждаются ректором университета, согласовываются с проректором по клинической работе и вводятся в действие приказом ректора.

	Образовательное учреждение «Розль Метрополитен университет» Система менеджмента качества Положение о медицинском пункте ОУ «РМУ» СМК -П-МП- 7.1.3.3-2024
---	--

Лист согласования

Проректор по учебно-административной
работе

 Н.А.Уразалиева

Проректор по клинической работе и
стратегическому развитию

 А.У.Айтикеев

Декан по ФЛДиС

 А.З.Сапарова

Зав.отделом качества и мониторинга

 Н.С.Исаков

	Образовательное учреждение «Розль Метрополитен университет»
	Система менеджмента качества Положение о медицинском пункте ОУ «РМУ» СМК -П-МП- 7.1.3.3-2024

Лист регистрации изменений

№	Документ (приказ, распоряжения и др., с указанием номера и даты), в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи