

	Образовательное учреждение «Розль Метрополитен университет»
	Система менеджмента качества Отчет по коррекционным действиям

ОТДЕЛ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА И МОНИТОРИНГА

ОТЧЕТ

ПО ИТОГАМ ВЫПОЛНЕНИЯ ПЛАНА КОРРЕКЦИОННЫХ ДЕЙСТВИЙ

НА 2024 – 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД, СОСТАВЛЕННЫЙ ПО ИТОГАМ АНКЕТИРОВАНИЯ (МОНИТОРИНГА) СТУДЕНТОВ ИЮНЕ 2024 г

1. Цель отчета

Целью настоящего отчета является документирование выявленных проблем в организации образовательного процесса, основанных на результатах анкетирования студентов, и описание плана корректирующих мероприятий, направленных на устранение данных недостатков в 2024–2025 учебном году.

2. Выполненные мероприятия

№	Мероприятие	Выполненные действия	Срок исполнения	Результат	Статус
1	Разместить расписание учебных занятий и регулярно обновлять на информационном стенде деканата	Расписание занятий размещена на стенде деканата	СЕНТЯБРЬ 2024	Повышена информированности студентов	Выполнен
2	Регулярно мониторить размещение расписаний на стенде деканат для обеспечения доступности расписаний занятий	Проводилась регулярный мониторинг размещений расписаний	В течении года	Снижена зависимости от мессенджеров, улучшение доступности информации	Выполнен
3	Ввести консультации по срокам изменения расписаний и информированию студентов	Проводилась постоянно	В течении года	Повышение стабильности расписания и прозрачности изменений	Выполнен
4	Согласование расписания со всеми заведующими кафедрами и с лекторами индивидуально	Консультации с УМО по снижению наложений расписаний проводилась регулярно	В течении года	Снижение количества пересечений и изменений в расписании, повышение согласованности учебного процесса и оптимизация	Выполнен

	Образовательное учреждение «Розль Метрополитен университет»
	Система менеджмента качества Отчет по корректирующим действиям

				занятости преподавателей	
5	Провести аудит ТСО, составить реестр ТСО университета и план их обслуживания	Проведен аудит ТСО и составлен реестр оборудования университета	Октябрь – ноябрь 2024	Формируется банк данных о средствах ТСО для предоставления более четкой картины реальности при планировании ООП, формирования расписания учебных занятий	Выполнен
6	Рекомендовать УМО составить расписание с учетом специфики практических занятий	Рекомендовано составлять расписание с учетом специфики занятий	В течении учебного года	Повышен эффективность организации учебного процесса, оптимизация условий для проведения практических занятий, снижение перегрузки студентов.	Выполнен
7	Возложить обязанности главного куратора на руководителя структурного подразделения	Декан возложил обязанности главного куратора на Камбарову Н.	Октябрь 2024	Повышен оперативность и ответственности в решении вопросов кураторства	Выполнен
8	Обновить список кураторов и закрепить приказом ректора, закрепить форму отчетности	Издан приказ о кураторах РМУ с указанием курируемых групп	Октябрь 2024	Повышен уровень поддержки студентов	Выполнен

Ответственный отдела качества и мониторинга



Мамбеталиев У.З.