«БЕКИТЕМИН»
«РМУ» ББМнин ректору
м.и.к. М.Ч. Алымкулов

«РОЯЛ МЕТРОПОЛИТЕН УНИВЕРСИТЕТИ» БИЛИМ БЕРҮҮ МЕКЕМЕСИНИН СТУДЕНТТЕРИНЕ КАЙРА ОКУУНУ БЕРҮҮ ЖӨНҮНДӨ ЖОБО

СБС-Ж-КОБ-8.5.1.7.-2024

Бишкек — 2024

МАЗМУНУ

1. Жалпы жоболор 3
1.1. Кыскартуулар жана белгилөөлөр тизмеси 3
1.2. Дайындалышы жана колдонуу чөйрөсү 3
1.3. Ченемдик документтер 3
2. Кайра курс берүүнүн шарттары 4
3. Кайра курстан өтүү үчүн документтерди тариздөө тартиби 5
4. Макулдашуу барагы 6
5. Өзгөртүүлөрдү каттоо барагы 7

1. ЖАЛПЫ ЖОБОЛОР

1.1. Кыскартуулар жана белгилөөлөр тизмеси

БМ «РМУ» — «Роял Метрополитен Университети» билим берүү мекемеси

НББП — Негизги билим берүү программасы

1.2. Дайындалышы жана колдонуу чөйрөсү

Бул жобо «Роял Метрополитен Университети» билим берүү мекемесинде (мындан ары — БМ «РМУ») окуган студенттерге кайра окутуунун шарттарын жана берүү тартибин, мазмунун жана тариздөө жол-жобосун жөнгө салат.

Кайра окутуу деп студенттин белгиленген мөөнөттө аткарбаган конкреттүү дисциплинанын, өндүрүштүк практиканын окуу программасы боюнча окуусу түшүнүлөт.

Кайра окутуу БМ «РМУда» окуган студенттерге, тиешелүү курста окуу жылынын ичинде окутулган дисциплиналардын окуу программасын (анын ичинде жүйөлүү себептер боюнча) өздөштүрбөгөн учурларда, төмөнкү себептер боюнча берилет:

— экзамендик сессиянын жыйынтыктары боюнча канааттандырарлык эмес баа алгандарга;

— өндүрүштүк практикадан өз убагында өтпөгөндөргө же өндүрүштүк практиканын программасын толук аткарбагандарга.

1.3. Ченемдик документтер

— Кыргыз Республикасынын 2003-жылдын 30-апрелиндеги № 92 «Билим берүү жөнүндө» Мыйзамы;

— Кыргыз Республикасынын Өкмөтүнүн 2004-жылдын 3-февралындагы № 53 «Кыргыз Республикасынын жогорку жана орто кесиптик билим берүү уюмдарынын ишин жөнгө салуучу ченемдик жана укуктук актыларды бекитүү жөнүндө» токтому;

— Кыргыз Республикасынын Билим берүү жана илим министрлигинин 2009-жылдын 6-августундагы № 824/1 буйругу менен бекитилген ECTS жөнүндө Жобо;

— КРнын БИМнин 16.02.2023-жылдагы № 557/1 «Жогорку жана орто кесиптик билим берүү уюмдарында окутуунун кредиттик технологиялары жөнүндө» буйругу;

— 2019-жылдын 22-мартында Кыргыз Республикасынын Юстиция министрлигинде бекитилген «Роял Метрополитен Университети» билим берүү мекемесинин (БМ «РМУ») Уставы;

— ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015) стандарты;

— 20.10.2021-жылдагы № 73 БМ «РМУда» окутуунун кредиттик технологиясы боюнча окуу процессин уюштуруу жөнүндө Жобо;

— БМ «РМУнун» башка ченемдик жергиликтүү актылары.

2. КАЙРА КУРС БЕРҮҮНҮН ШАРТТАРЫ

2. Мүмкүн болгон 60 кредиттен 60дан кем, 45тен баштап алган студентке кайра курстан өтүү берилет. Окуучу кредиттер алынбаган дисциплиналарды кийинки окуу семестринин ичинде кайра окуу шарты менен кийинки курска которулушу мүмкүн;

3. Кайра курс студентке жеке арызынын негизинде акылуу негизде берилет, ал эми деканат кайра курстан өтүү боюнча рапорт бергенден кийин ректордун буйругу чыгарылат;

4. Кайра курстан өтүү укугу кайра курс жөнүндө буйруктун чыккан учурдан тартып башталат;

5. Студент Буйрукка кол коюлгандан кийин 10 күндүн ичинде ушул дисциплина боюнча белгилүү кредиттер үчүн төлөмдөн кийин кайра курска жиберилет;

6. Кайра курс деканат тарабынан уюштурулат, көзөмөлдөнөт, ал эми тиешелүү кафедранын башчысы менен макулдашуу боюнча окутуучу тарабынан бекитилген графикке ылайык сабак убагынан тышкары өткөрүлөт;

7. Кайра курстун көлөмү окуу планынын жана окуу программасынын негизинде аныкталат жана дисциплина боюнча практикалык сабактардын 50%ын камтыйт. Лекциялык курска кирген темалар студент тарабынан өз алдынча окутулат, мындай учурда материалды өздөштүрүүнүн ийгилиги окутуучу тарабынан көзөмөлдөнөт;

8. Кайра курстун көлөмү жумасына 4 академиялык сааттан ашпашы керек;

9. Кайра курстун окутулушу дисциплинанын ОМКнын тематикалык планына ылайык жүргүзүлөт;

10. Кайра курстан өтүүнү көзөмөлдөө кайра курсту эсепке алуу журналын жана зачёт-экзамендик ведомостту окутуучу тарабынан толтуруу аркылуу жүзөгө ашырылат;

11. Студент БМ «РМУда» окуу мөөнөтүнүн ичинде бир дисциплина боюнча кайра курска 1 жолудан көп эмес жиберилет;

12. Кайра курска калтырылган студент тиешелүү окуу жылында колдонуудагы окуу планы боюнча окутулат;

13. Дисциплинаны кайра окутуу учурунда экзамен кеминде 2 окутуучудан турган комиссия тарабынан кабыл алынат;

14. Студенттер көрсөтүлгөн мөөнөттө кайра курстан өтпөгөн же канааттандырарлык эмес баа алган учурда, студент БМ «РМУдан» окуудан чыгарылат;

15. ПОКтун эмгек акысынын эсеби бухгалтерия тарабынан саат сайын төлөө жөнүндө Жобого ылайык деканаттын рапортунун негизинде жүргүзүлөт.

3. КАЙРА КУРСТАН ӨТҮҮ ҮЧҮН ДОКУМЕНТТЕРДИ ТАРИЗДӨӨ ТАРТИБИ

1. Студент тиешелүү дисциплиналар боюнча академиялык карыздарын жоюу максатында декандын атына кайра курстан өтүү боюнча арыз жазышы керек;

2. Деканат студенттин аты-жөнүн, семестрин, дисциплинанын аталышын жана кредиттердин санын көрсөтүү менен рапорт даярдайт;

3. Ректордун буйругу чыккандан кийин деканат, студенттер жана ПОК менен бирдикте, кайра курстун расписаниесин түзөт;

4. Кайра курска жиберилген студент Буйрук чыккан күндөн тартып 10 жумушчу күндүн ичинде прейскурантка ылайык бухгалтерияга төлөө милдеттүү. Кайра курс үчүн төлөнгөн сумма семестр/курс үчүн окуу акысына кирбейт жана эсептелбейт. Студент төлөмдүн дүмүрчөгүнүн көчүрмөсүн арызга тиркейт жана деканатка тапшырат;

5. Деканат тарабынан түзүлгөн кайра курстун расписаниеси окуу-административдик иштер боюнча проректор тарабынан бекитилет;

6. Окутуучу сабактарды бекитилген расписание боюнча дисциплинанын ОМКнын тематикалык планына ылайык өткөрөт;

7. Окутуучу студентти баалайт, деканатка кайра курсту эсепке алуу журналын жана зачёт-экзамендик ведомостун толтурулган түрүндө тапшырат;

8. Деканат академиялык карыздарын ийгиликтүү жойгон студенттерди курстан курска которуу боюнча рапорт берет;

9. Деканат кайра курсту өткөрүү үчүн окутуучуларга төлөм боюнча рапорт берет.

Макулдашуу барагы

Кызмат орду	Колу	Аты-жөнү
Окуу-административдик иштер боюнча проректор		Уразалиева Н.А.
Сапат жана мониторинг бөлүмүнүн башчысы		Исаков Н.С.
БМ «РМУнун» деканы		Сапарова А.З.

Өзгөртүүлөрдү каттоо барагы

№	Документ (өзгөртүү күнү, өзгөртүүлөр чагы[illegible]	Өзгөртүүлөр[illegible] кыскача сүрөттөл[illegible]	[illegible] колу