



Система менеджмента качества
Программа производственной практики обучающихся
Образовательное учреждение «Розль Метрополитен Университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
Образовательного учреждения «РМУ»

« 09 » ~~сентября~~ августа 2020 г.



ПРОГРАММА
производственной практики обучающихся
«Розль Метрополитен Университет» по специальности
560001 «Лечебное дело» срок обучения 5 лет

Тип практики: волонтерская

Форма обучения	очная
Курс	1
Семестр	1
Общая трудоемкость	2 кредита (60 часов)
Продолжительность	2 недели (10 дней)
Вид контроля	аттестация с выставлением зачета и рейтингового балла (оценки)

Бишкек – 2020г.



Программа производственной практики разработана на основании учебного плана 2020г. и в соответствии с требованиями ГОС ВПО, ООП ВПО по специальности 560001 «Лечебное дело»

Производственная практика студентов I курса

Тип практики: Волонтерская

Производственная практика студентов I курса проводится без отрыва от обучения (дневная форма получения образования) по окончании 1-го учебного семестра общей трудоемкостью 2 кредита (60 час). Время работы студента в качестве волонтера в социальном/медико-социальном учреждении составляет ежедневно 6 часов при 6-ти дневной рабочей неделе. Практика проводится на базе различных типов социальных, медико-социальных и реабилитационных учреждений. Свою деятельность на местах студенты-практиканты выстраивают в соответствии с целями и задачами практики.

Цель практики: приобретение профессиональных навыков межличностного общения с населением, при уходе за больными, повышение качества жизни уязвимого слоя населения через предоставление социально-медицинской и социально-бытовой помощи. Волонтерская практика направлена на обеспечение начальной ступени подготовки будущего специалиста к самостоятельному и творческому осуществлению профессиональной деятельности.

Задачи практики

1. Понятие о волонтерстве.
2. Знакомство с различными типами, структурой и оснащением социальных, медико-социальных, коррекционно-реабилитационных учреждений, направлениями их работы и принципом организации работы персонала.
3. Знакомство с обязанностями и нормами делового этикета волонтера и медицинского работника, формирование на их основе профессиональной модели деятельности врача общей практики.
4. Развитие навыков межличностного общения с различными пациентами и расширение базы социальных контактов.
5. Привитие определенных трудовых навыков, получение дополнительных компетенций, содействие в реализации личностного потенциала.



6. Стимулирование профессиональной ориентации и профессионального развития, формирование приверженности к будущей профессии

7. Растирание теоретических знаний и профессиональной эрудиции в процессе практической деятельности

8. Привитие принципов медицинского волонтерства;

- добровольность никто не может быть принужден к занятию волонтерской деятельностью;
- безвозмездность - волонтерская деятельность не оплачивается и не является альтернативой оплачиваемой работе;
- равенство - волонтеры признают равные возможности участия каждого в коллективной деятельности независимо от пола, возраста, национальности языка, социального статуса и вероисповедания;
- нравственность и гуманность - волонтер соблюдает морально-этические принципы, права и свободу человека;
- востребованность - волонтер помогает только там, где это действительно необходимо;
- ответственность - волонтер несет ответственность за свою работу, ее качество и соблюдение установленных сроков;
- безопасность для своей жизни и здоровья, жизни и здоровья окружающих;
- самосовершенствование - волонтер всегда открыт для приобретения новых знаний и навыков;
- открытость и гласность

В сфере здравоохранения основными направлениями осуществления волонтерской деятельности являются:

1. Помощь в общем уходе за пациентами
2. Помощь в оказании медицинских услуг и медицинском специальном уходе, оказываемая лицами, получающими профильное медицинское образование
3. Популяризация (проведение бесед с населением) здорового образа жизни и принципов здорового питания
4. Популяризация (проведение бесед с населением) вакцинопрофилактики профилактики заболеваний и доказательной медицины
4. Популяризация «кадрового» донорства крови и ее компонентов;
5. Оказание помощи среднему и младшему медицинскому персоналу в Университетской клинике



б. Информационная, консультационная, просветительская, досуговая и иная

поддержка пациентов социальных и медико-социальных организаций.

Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики:

Прохождение данной практики направлено на формирование у обучающихся следующих общих (ОК), социально-личностных (СЛК), инструментальных (ИК) и профессиональных (ПК) компетенций:

ОК (Общие компетенции)	ОК 4
СЛК (Социально-личностные компетенции)	СЛК 5
ИК (Инструментальные компетенции)	ИК 2
ПК (Профессиональные компетенции)	ПК 11, ПК 25

ОК 4 - способен и готов работать в коллективе, толерантно воспринимать социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия.

СЛК 5 - способен и готов к логическому и аргументированному анализу, к публичной речи, ведению дискуссии и полемики, к осуществлению воспитательной и образовательной деятельности, к сотрудничеству.

ИК 2 - способен и готов использовать информационные, библиографические ресурсы и информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;

ПК 11 - способен и готов проводить среди населения санитарно-просветительную работу по устранению модифицированных факторов риска развития заболеваний, давать рекомендации по здоровому питанию;

ПК 25 - способен и готов к обучению населения основным гигиеническим мероприятиям и просветительской деятельности по формированию навыков здорового образа жизни;



СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Руководство производственной практикой осуществляют сотрудники кафедр «РМУ» и клинической базы, ответственные за ее проведение.

Приступив к прохождению практики, студент ежедневно оформляет дневник производственной практики, где отражаются виды и объем выполненной работы, методика проводимых манипуляций. Дополнительные условия прохождения практики, требующие специального урегулирования, регламентируются договорами и соглашениями, заключенными между сторонами.

В условиях неблагоприятной эпидемиологической ситуации проводятся онлайн-занятия на платформе Zoom и WhatsApp со студентами, согласно плану дистанционного обучения и технологическим картам.

Правила оформления дневника практики

1. Записи в дневнике студентами ведутся ежедневно в конце рабочего дня и должны отражать всю выполненную работу и заверена руководителем практики.
2. Санитарно-просветительная работа проводится в форме бесед, выпуска санбюллетеней; ее содержание, место и время проведения должны быть отражены в дневнике и заверены подписью непосредственного руководителя практики.
3. Участие в конференциях, проведенная санитарно-просветительная работа оформляются в соответствующих разделах дневника и заверяются подписью непосредственного руководителя практики.
4. Результаты работы на производственной практике суммируются в сводном отчете.
5. Дневник проверяется и подписывается на каждой странице непосредственным руководителем практики.
6. На основании записей в дневнике студент должен заполнить сводный цифровой отчет о проделанной работе
7. Характеристика работы студента оформляется руководителем практики. В характеристике отражается уровень теоретической подготовки, владение практическими навыками, знание вопросов экспертизы, деонтологии, рекомендуемая оценка за практику. Характеристика заверяется подписью главного врача и печатью учреждения. При отсутствии указанных подписей и оттиска печати практика не засчитывается.



8. Итоговая оценка по практике ставится руководителем практики от кафедры РМУ после проверки дневника с учетом характеристики работы студента и результатов зачета по практике.

Студент должен знать:

- принципы медицинской этики и деонтологии;
- принципы медицинского волонтерства;
- принципы санитарной обработки помещений и инвентаря в учреждении;
- организацию лечебного питания больных;
- технологии организации различных видов деятельности (игр предметной, культурно-досуговой и др.);
- организацию проведения противоэпидемических мероприятий во время карантина;
- нормативы санитарно-просветительной работы.
- соблюдать этику и деонтологию

Студент должен уметь:

- правильно заполнять документацию, с которой имеет дело организация;
- использовать информационные и библиографические ресурсы и технологии.
- владеть навыками общения с коллегами и родственниками подопечных;
- транспортировать пациентов, сопровождать пожилых людей и детей;
- наблюдение и оказание помощи ЛОВЗ пациентам.

Контроль сформированных практических умений

№	Вид выполненной работы	Кол-во	Уровень освоения
1	Утренний обход	10	3-2
2	Прогулки, транспортировка	20	2
3	Индивидуальные занятия	10	2
4	Помощь в проведении мероприятий	10	2-3



5	Уход за пациентами -ежедневный утренний и вечерний туалет -кормление -перекладывание -купание и др.	10-15	
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	--

Уровни освоения умений:

1. Иметь представление, профессионально ориентироваться, знать показания к проведению.
2. Знать, оценить, принять участие.
3. Выполнить самостоятельно.

Формы и сроки аттестации

Аттестация практической подготовки студентов проводится комиссионно в виде зачета по производственной практике.

Дифференцированный зачет по производственной практике проводится на базе центра симуляционного обучения сразу после окончания трехнедельного цикла.

На зачет студенты представляют дневник производственной практики с характеристикой.