



Образовательное учреждение
«Розль Метрополитен университет»
Отдел кадровой политики и делопроизводства

Система менеджмента качества
План развития профессиональных знаний и навыков персонала университета
на 2024-2025 учебный год

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ОУ «РМУ»

Ж.М.Н. Алымкулов М.Ч.



«02» 09 2024 г.

ПЛАН
развития профессиональных знаний и навыков
персонала университета
на 2024-2025 учебный год

Бишкек – 2024



1. Цель и задачи

Цель:

Обеспечить системное повышение уровня профессиональных знаний и компетенций сотрудников университета, способствующее улучшению качества образовательного процесса, научной деятельности и административного управления в 2024–2025 учебном году.

Задачи плана:

1. Определить актуальные направления повышения квалификации персонала в соответствии с современными требованиями образования и науки.
2. Организовать и провести курсы, семинары, тренинги и мастер-классы для работников университета.
3. Повышать управленческие и организационные компетенции административного персонала университета.
4. Оценивать эффективность мероприятий по развитию профессиональных знаний и корректировать план в соответствии с результатами.

2. Основные направления деятельности

- 2.1. Обучение работников университета к работе с внутренней системой оценки качества образования.
- 2.2. Повышение уровня владения английским языком.
- 2.3. Повышение качества обслуживания образовательного процесса и обеспечения качества преподавания и улучшение образовательного процесса.

3. План мероприятий на 2024–2025 учебный год

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Форма реализации	Ответственные подразделения	Участие советов	Ожидаемый результат
1.	Разработка индивидуальных планов развития профессиональных знаний и навыков	Сентябрь 2024 г.	На уровне отдела	Заведующие отделами и ОКПиД	Ученый совет	100% работников имеют индивидуальные планы развития
2.	Курс «Инновационные методы обучения»	Октябрь 2024 г.	Онлайн обучение	ОКиА	Ученый совет	Рост компетентности по инновацион-



						ным методам обучения
3.	Тренинг «Система менеджмента качества (СМК)» университета	Октябрь, ноябрь, 2024 г.	Онлайн обучение	ОКиА	Ученый совет	Внедрение СМК в образовательный процесс университета
4.	Курсы занятий по английскому языку	В течение года	Онлайн обучение согласно нормам «DynEd»	Зав. кафедрами представители компании «DynEd»	Ученый совет	Повышение языковых компетенций работников университета
5.	Повышение осведомленности о новеллах в трудовом законодательстве КР	В течение года	Очное обучение	ОКПиД		Повышены компетенции в области трудового законодательства

4. Индикаторы результативности

№	Наименование мероприятия	Индикатор результативности (целевой показатель)	Период оценки	Источник подтверждения	Ответственный отдел
1.	Разработка индивидуальных планов развития персонала	100% имеют утвержденные индивидуальные планы	1 раз в год (сентябрь)	Индивидуальные планы работников	Заведующие отделами, ОКПиД
2.	Курс обучения английского языка	Более 50% персонала прошли курс и повысили уровень английского языка	В течение года	Сертификаты	Заведующие отделами, работники университета
3.	Курс обучения «Инновационные методы обучения»	100% записанные на курс участники прошли обучение и внедряют новые методы в учебном процессе	После проведения курса	Сертификаты, учебные материалы, отчеты	ОКиА
4.	Тренинг «Система менеджмента	100% записанные на тренинг участники успешно прошли	Октябрь 2024	учебные материалы, отчеты,	ОКиА



	качества» (СМК)	тренинг и применяют знания на практике			
5.	Повышение осведомленности в области трудового законодательства	100% записанные на курс участники успешно прошли тренинг и применяют знания на практике	В течение года	Сертификат	ОКПиД
6.	Отчет по итогам учебного года	Более 50% персонала представили отчет по итогам учебного года	Июнь 2025 г.	Отчет ОКПиД о повышении квалификации университета	Заведующие отделами и структурными подразделениями

5. Контроль и отчетность

5.1. Мониторинг выполнения показателей проводится на основании утвержденных индикаторов результативности. Результаты мониторинга рассматриваются на заседаниях **Ученого совета** и используются для корректировки плана развития профессиональных знаний и навыков работников университета.

5.2. Формы отчетности:

- отчеты кафедр о выполнении мероприятий;
- протоколы ученого совета;
- списки участников тренингов и курсов;
- сертификаты.



ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Проректор по учебно-воспитательной
работе

Н.А. Уразалиева

Декан ФЛДиС

А.З. Сапарова

Зав. каф. «ЕГД»

М.Т. Субанов

Зав. каф. МиФД

А.А. Жалилова

Зав. каф. «КД»

Б.С. Бекибаева

Специалист ОКИА

У.З. Мамбеталиев

Начальник ОКПид

Г.Р. Токтобаева