



Система менеджмента качества
Программа производственной практики обучающихся
Образовательное учреждение «Розль Метрополитен Университет»

УТВЕРЖДАЮ
Президент
Образовательного учреждения «РМУ»



« 5 » *сентября* 2023 г.

ПРОГРАММА
производственной практики обучающихся
«Розль Метрополитен Университет» по специальности
560001 «Лечебное дело» срок обучения 5 лет

Тип практики: Помощник медицинской сестры

Форма обучения	очная
Курс	1
Семестр	2
Общая трудоемкость	3 кредита (90 часов)
Продолжительность	3 недели (15 дней)
Вид контроля	аттестация с выставлением зачета и рейтингового балла (оценки)

Бишкек – 2023 г.



Программа производственной практики разработана на основании учебного плана 2022г. и в соответствии с требованиями ГОС ВПО, ООП ВПО по специальности 560001 «Лечебное дело»

Пояснительная записка

Производственная практика студентов I курса 2-го семестра проводится без отрыва от обучения (дневная форма образования). Общая трудоемкость составляет 3 кредита (90 час). Время работы студента в качестве помощника медицинской сестры составляет ежедневно 6 часов при 5-ти дневной рабочей неделе. Практика проводится на базе различных лечебных учреждений г. Бишкек. Свою деятельность на местах студенты-практиканты выстраивают в соответствии с целями и задачами практики.



1. СОДЕРЖАНИЕ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ: ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ, МЕСТО В СТРУКТУРЕ ООП

Цель практики:	Приобрести опыт работы в медицинском учреждении, освоить должностные обязанности младшего и среднего медицинского персонала, научиться самостоятельному выполнению некоторых медицинских процедур и манипуляций, освоить навыки ухода за больными. Развитие достаточных компетенций, необходимых для организации работы процедурной медицинской сестры, при оказании сестринской помощи в условиях стационара, а также ознакомление с приказами процедурного кабинета и ведением необходимой документации, готовность к обеспечению организации ухода за больными и оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи, применение медицинских изделий, предусмотренных порядками оказания медицинской помощи, закрепление и освоение новых практических навыков.
Общие и конкретные задачи практики:	<ul style="list-style-type: none">-Ознакомление студентов со структурой и принципами организации работы лечебно-профилактического учреждения.-Формирование профессиональных базовых знаний, необходимых для деятельности помощника медицинской сестры.- Получение и закрепление практических навыков и умений, необходимых для профессиональной деятельности помощника медицинской сестры.
Место дисциплины в структуре ООП	Прохождение практики «Помощник медицинской сестры» обязательно для всех студентов, обучающихся по направлению «Лечебное дело». Практика является неотъемлемой частью профессиональной подготовки специалиста и выступает как одно из средств формирования знаний, умений и навыков, необходимых для успешной и эффективной профессиональной деятельности. Цели и задачи, виды и сроки проведения практик определяются в соответствии с Государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по специальности «Лечебное дело».

Пререквизиты



Латинский язык:

Знать медицинскую терминологию.

Уметь применять ее.

Нормальная и топографическая анатомия:

Знания: анатомическое строение органов и систем.

Уход за больными:

Знать: Особенности наблюдения и ухода за больным с заболеваниями различных систем организма.

Принципы оказания доврачебной помощи при неотложных состояниях

Микробиология, вирусология:

Знания: классификация, морфология и физиология микроорганизмов и вирусов, их влияние на здоровье человека, методы микробиологической диагностики, применение основных антибактериальных, противовирусных и биологических препаратов;

Нормальная физиология.

Знания: физиология систем органов.



2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ:

Прохождение практики направлено на формирование у студентов социально-личностных (СЛК-3) и профессиональных (ПК-22) компетенций.

Компетенции	Код	Содержание компетенции
Социально-личностные компетенции	СЛК-3	Способен и готов к постоянному повышению квалификации, самопознанию, саморазвитию, самоактуализации; управлять своим временем, планировать и организовывать свою деятельность, выстраивать стратегию личного и профессионального развития и обучения
Профессиональные компетенции	ПК-22	способен и готов применять реабилитационные мероприятия (медицинские, социальные и профессиональные) среди населения при наиболее распространенных патологических состояниях и повреждениях организма

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Руководство практикой осуществляют сотрудники кафедры «Инфекционные болезни», ответственные за ее проведение. Приступив к прохождению практики, студент ежедневно оформляет дневник практики, где отражаются виды и объем выполненной работы, методика проводимых манипуляций. Ежедневно дневник заверяется подписью куратора.

За время прохождения практики студент под контролем руководителя практики должен отработать практические навыки согласно каталогу компетенций. Во время практики, студент принимает участие в санитарно-просветительных и профилактических мероприятиях, проводимых в стационаре. В последний день практики студент оформляет отчет по практике. Руководитель организации дает краткую характеристику работы студента, в которой оценивает объем, качество выполненной работы, знания и практические навыки, приобретенные во время практики, добросовестность студента, умение соблюдать основные принципы медицинской этики и деонтологии. По окончании практики руководитель практики проводит устный опрос студента и выставляет оценку по своему циклу.



Содержание практики

№	Разделы практики (тематика занятий)	Виды работ на практике, включая самостоятельную работу студентов	Кол-во часов
1.	Работа по сестринскому посту	-Приготовление рабочих дезинфицирующих растворов; -Влажная уборка помещений; -Обработка медицинского оборудования и инвентаря; -Термометрия, заполнение температурного листа; -Перекладывание больного, пользование функциональной кроватью; -Измерение артериального давления, определение пульса, регистрация результатов исследования; -Смена нательного и постельного белья тяжелому больному; -Выполнение гигиенических манипуляций; -Подготовка больного к рентгенологическому исследованию желудочно-кишечного тракта; -Постановка клизм, введение газоотводной трубки;	30
2.	Работа в приемном отделении	-Антропометрия поступающих больных; определение роста и массы тела пациента, окружности грудной клетки; -Санитарная обработка поступающих больных, обработка при педикулезе; -Транспортировка больного в отделение, перекладывание больного; -Оказание первой доврачебной помощи больным при неотложных состояниях;	20



3.	Работа в процедурном кабинете	<ul style="list-style-type: none">-Санитарная обработка помещений и инвентаря;-Подготовка оборудования и инвентаря к работе;-Доставка биологических жидкостей для исследования;-Наблюдение за исследованиями крови, мочи, кала;-Заполнение медицинской документации.-Набор и разведение препаратов для парентерального введения.- Внутривенные инъекции. Подкожные инъекции	20
----	-------------------------------	---	----



4	Работа в перевязочном кабинете	<ul style="list-style-type: none">-Проводить противоэпидемические мероприятия и мероприятия по санитарно - гигиеническому воспитанию среди населения.-Выполнять лечебные, профилактические, диагностические мероприятия.-Участвовать в малых амбулаторных операциях.-Выполнять лечебные, профилактические, диагностические мероприятия, участвовать в малых амбулаторных операциях.-Оказывать пациентам первую доврачебную медицинскую помощь при травмах.-Организовывать госпитализацию больных и пострадавших.-Знать систему инфекционного контроля, инфекционной безопасности пациентов и медицинского персонала лечебных учреждений. структуру хирургического отделения;соматические особенности хирургических больных, подготовку к операциям, ход операции;-Знать операционный инструментарий; асептику и антисептику;-Знать особенности работы перевязочного кабинета;-Предстерилизационную подготовку и методы стерилизации.-Знать правила наложения перевязки.	20
---	--------------------------------	--	----

Перечень знаний и умений, которыми должен овладеть студент по окончании производственной практики.



Студент должен знать:

- принципы медицинской этики и деонтологии, законы и иные нормативные акты в сфере здравоохранения;
- устройство и принципы работы процедурного кабинета;
- функциональные обязанности процедурной медсестры;
- медицинскую этику;
- психологию профессионального общения;
- правила техники профессиональной безопасности при работе в процедурном кабинете;
- правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования;
- перечень и функциональное применение изделий медицинского назначения;
- правила сбора, хранения и удаления отходов лечебно-профилактических учреждений;
- принципы оказания доврачебной неотложной помощи;
- правила работы с дезинфицирующими средствами и биологическими жидкостями пациента.
- знать правила наложения перевязки.

Студент должен уметь:

- рационально организовывать свой труд в процедурном кабинете лечебно-профилактического учреждения;
- обеспечить инфекционную безопасность (соблюдать правила санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, асептики, правильно хранить, обрабатывать, стерилизовать и использовать изделия медицинского назначения);
- ассистировать при проведении лечебно-диагностических манипуляций;
- оказывать неотложную доврачебную помощь при острых заболеваниях, несчастных случаях с последующим вызовом врача к пациенту;
- принимать участие при инвазивных и не инвазивных вмешательствах.

Студент должен владеть:

- навыками общения с коллегами, подопечным и его родственниками/окружением;



- вести утвержденную медицинскую учетно-отчетную документацию;
- методикой подготовки стерильного стола;
- методикой постановки внутривенных, подкожных, внутримышечных инъекций;
- методикой внутривенных капельных вливаний;
- методикой забора крови для лабораторных исследований;
- методикой определения группы крови;
- методикой переливания крови;
- навыками оказания доврачебной медицинской помощи при анафилактических реакциях и сердечно-легочной реанимации;
- техникой наложения повязки.

Формы и сроки аттестации

Итоговый контроль – зачет осуществляют руководитель практики в учреждении, непосредственный руководитель практики от кафедры университета, ответственный за производственную практику.

Дифференцированный зачет по производственной практике проводится на базе симуляционного центра сразу после окончания цикла в сроки, определённые отделом практики.

Окончательная оценка по практике определяется руководителем практики от кафедры на основании характеристики студента, оценки качества ведения дневника и выполненного объема работы (соответствие программе), результатов собеседования. Форма контроля – зачет в формате собеседования на клинической базе.