



БУЙРУК ПРИКАЗ

2025-ж. 2-сентябрь № 31/11

Бишкек ш.

Негизги ишмердик боюнча

«Роэль Метрополитен Университет» билим берүү мекемесинин түзүмдүк бөлүмдөрдүн иш пландарын бекитүү жөнүндө

Түзүмдүк бөлүмдөрдүн ишин пландаштыруунун натыйжалуулугун жогорулатуу жана башкаруу процесстерин белгиленген тартипте документтик негизде жүргүзүүнү камсыз кылуу максатында,

БУЙРУК КЫЛАМ:

1. Төмөнкү түзүмдүк бөлүмдөрдүн 2025–2026-окуу жылына карата иш пландары ушул буйруктун тиркемелерине ылайык бекитилсин:
 - Тиркеме 1 — Эл аралык байланыштар бөлүмү;
 - Тиркеме 2 — Бухгалтерия;
 - Тиркеме 3 — Юридикалык бөлүм;
 - Тиркеме 4 — Административдик-чарба бөлүмү;
 - Тиркеме 5 — Архив;
 - Тиркеме 6 — Студенттердин кадр бөлүмү;
 - Тиркеме 7 — Деканат;
 - Тиркеме 8 — Кафедралар;
 - Тиркеме 9 — Окуу-методикалык бөлүм;
 - Тиркеме 10 — Доклиникалык жана клиникалык практика бөлүмү;
 - Тиркеме 11 — Илим бөлүмү;
 - Тиркеме 12 — Кадр саясаты жана иш кагаздарын жүргүзүү бөлүмү;
 - Тиркеме 13 — Маалыматтык технологиялар бөлүмү;

- Тиркеме 14 — Сапат жана мониторинг бөлүмү;
- Тиркеме 15 — Ресурстук борбор.

2. Түзүмдүк бөлүмдөрдүн жетекчилери бекитилген иш планында каралган иш-чараларды өз убагында жана толук аткарууну камсыз кылсын.
2. Кадр саясаты жана иш кагаздарын жүргүзүү бөлүмү бул буйрук менен тиешелүү түзүмдүк бөлүмдөрдү тааныштырсын.
3. Бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөө менин өзүмө калтырам.

По основной деятельности

Об утверждении планов работы всех структурных подразделений образовательного учреждения «Розль Метрополитен Университет»

В целях повышения эффективности планирования деятельности структурных подразделений и обеспечения документированного порядка управления процессами,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить планы работы структурных подразделений на 2025–2026 учебный год следующих подразделений согласно приложениям к настоящему приказу:
 - Приложение 1 — Отдел международных связей;
 - Приложение 2 — Бухгалтерия;
 - Приложение 3 — Юридический отдел;
 - Приложение 4 — Административно-хозяйственный отдел;
 - Приложение 5 — Архив;
 - Приложение 6 — Студенческий отдел кадров;
 - Приложение 7 — Деканат;
 - Приложение 8 — Кафедры;

- Приложение 9 — Учебно-методический отдел;
 - Приложение 10 — Отдел доклинической и клинической практики;
 - Приложение 11 — Отдел науки;
 - Приложение 12 — Отдел кадровой политики и делопроизводства;
 - Приложение 13 — Отдел информационных технологий;
 - Приложение 14 — Отдел качества и мониторинга;
 - Приложение 15 — Ресурсный центр.
2. Руководителям структурных подразделений обеспечить своевременное и полное выполнение мероприятий, предусмотренных Планом.
 3. Отделу кадровой политики и делопроизводства ознакомить с настоящим приказом все соответствующие структурные подразделения.
 4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор ОУ «РМУ»



Алымкулов М.Ч.