



БУЙРУК ПРИКАЗ

2024-ж. 09-сентябрь № 70/6

Бишкек ш.

Негизги ишмердик боюнча

«Роэль Метрополитен Университети» билим берүү мекемесине сапатты башкаруу системасын (СБС) киргизүү жөнүндө

Билим берүү ишмердүүлүгүн башкаруунун натыйжалуулугун жогорулатуу, билим берүү кызматтарынын туруктуу сапатын камсыз кылуу жана «РМУ» ББМнин ички процесстерин өркүндөтүү максатында,

БУЙРУК КЫЛАМ:

1. «РМУ» ББМне сапатты башкаруу системасы (мындан ары — СБС) уюмдун ишмердүүлүгүн башкаруунун негизги куралы катары киргизилсин.
2. Сапат жана акредитация бөлүмү СБСны киргизүү жана андан ары өнүктүрүү боюнча иштердин координатору катары аныкталсын.
3. Сапат жана акредитация бөлүмүнө:
 - 3.1. Сапатты башкаруу системасынын документтерин иштеп чыгууну жана киргизүүнү уюштуруу;
 - 3.2. Түзүмдүк бөлүмдөргө СБСнын иштеши боюнча методикалык колдоо көрсөтүүнү камсыз кылуу;
 - 3.3. СБСны киргизүү боюнча иш-чаралар планын этаптары жана аткаруу мөөнөттөрү менен даярдоо.
4. Түзүмдүк бөлүмдөрүнүн жетекчилерине:
 - 4.1. Кызматкерлердин СБСны киргизүү боюнча иш-чараларга катышуусун камсыз кылуу;
 - 4.2. СБС талаптарына ылайык ички жол-жоболорду иштеп чыгууну жана киргизүүнү уюштуруу;
 - 4.3. Учурдагы ишмердүүлүктө белгиленген сапат стандарттарынын сакталышын камсыз кылуу.

5. Бухгалтерге сапатты башкаруу системасын киргизүү жана иштеши үчүн зарыл болгон ресурстарды карап чыгуу тапшырылсын.
6. Кадрлар саясаты жана иш кагаздарды жүргүзүү бөлүмүнүн башчысы Токтобаева Г.Р. бул буйрукту «РМУ» ББМнин бардык түзүмдүк бөлүмдөрүнө жеткирсин.
7. Бул буйруктун аткарылышын көзөмөлдөө окуу-административдик иш боюнча проректору Уразалиева Н.А.га жүктөлсүн.

По основной деятельности

О внедрении системы менеджмента качества в образовательное учреждение «Розль Метрополитен Университет»

В целях повышения эффективности управления образовательной деятельностью, обеспечения стабильного качества образовательных услуг и совершенствования внутренних процессов в ОУ «РМУ»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внедрить в ОУ «РМУ» систему менеджмента качества (СМК) как основу управления деятельностью организации.
2. Определить отдел качества и аккредитации координатором работ по внедрению и дальнейшему развитию СМК.
3. Отделу качества и аккредитации:
 - 3.1. Организовать разработку и внедрение документации системы менеджмента качества;
 - 3.2. Обеспечить методическое сопровождение структурных подразделений по вопросам функционирования СМК;
 - 3.3. Подготовить план мероприятий по внедрению СМК с указанием этапов и сроков исполнения.
4. Руководителям структурных подразделений:
 - 4.1. Обеспечить участие сотрудников в мероприятиях по внедрению СМК;
 - 4.2. Организовать разработку и внедрение внутренних процедур в соответствии с требованиями СМК;

- 4.3. Обеспечить соблюдение установленных стандартов качества в текущей деятельности.
5. Бухгалтеру предусмотреть необходимые ресурсы для внедрения и функционирования системы менеджмента качества.
6. Начальнику отдела кадровой политики и делопроизводства (Токтобаева Г.Р.) довести настоящий приказ до сведения всех структурных подразделений ОУ «РМУ».
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на проректора по учебно-административной работе Уразалиеву Н.А.

Ректор



Алымкулов М.Ч.