

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ОУ “РОЭЛЬ МЕТРОПОЛИТЕН  
УНИВЕРСИТЕТ”**

УТВЕРЖДАЮ



Ректор

*[Signature]*  
10

Кенжаев М.Г.

2020 год

**НОРМЫ ВРЕМЕНИ**

по планированию и учету объема учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и клинической работы профессорско-преподавательского состава ОУ “РМУ”

Бишкек 2020г.

Продолжительность рабочего времени профессорско-преподавательского состава ОУ “РМУ” регулируется Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Уставом ОУ “РМУ”, трудовым договором (контрактом), правилами внутреннего трудового распорядка в пределах 6-часового рабочего дня, а также расписанием занятий и годовым календарным графиком учебного процесса.

Планирование нагрузки профессорско-преподавательского состава осуществляется исходя из годового бюджета рабочего времени преподавателя 1500 часов при 36 часовой рабочей неделе.

В ОУ “РМУ” работа ППС разделяется на следующие виды:

1. учебная работа;
2. учебно-методическая работа;
3. научно-исследовательская работа;
4. клиническая работа;
5. другие виды работ (кураторская, общественная и т.д.).

Соотношение видов работ ППС:

| № | Должность                                              | Доля учебной работы | Доля методической работы | Доля научной работы | Доля клинической работы |
|---|--------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------|-------------------------|
| 1 | Профессор, д.н.                                        | 50%                 | 15%                      | 20%                 | 15%                     |
| 2 | Доцент, к.н.                                           | 53%                 | 17%                      | 10%                 | 20%                     |
| 3 | Ст. преподаватель / преподаватель (с ученой степенью)  | 53%                 | 17%                      | 10%                 | 20%                     |
| 4 | Ст. преподаватель / Преподаватель (без ученой степени) | 57%                 | 5%                       | 13%                 | 25%                     |

Нормы часов для расчета объема учебной работы, выполняемой профессорско-преподавательским составом ОУ “РМУ”:

| Категории ППС                                                   | Академические часы     |                       |
|-----------------------------------------------------------------|------------------------|-----------------------|
|                                                                 | общая годовая нагрузка | из них учебная работа |
| Профессор                                                       | 1500                   | 750                   |
| Доцент, старший преподаватель / преподаватель с ученой степенью | 1500                   | 800                   |
| Старший преподаватель / преподаватель без ученой степени        | 1500                   | 850                   |

Установлены следующие виды учебной работы:

- а) чтение лекций (планировать профессорам, доцентам);
- б) ведение практических и семинарских занятий;
- в) прием экзаменов;
- г) прием зачетов;
- д) проведение консультаций;
- ж) руководство производственной практикой;
- з) контрольные посещения занятий;
- и) организация учебного процесса.
- к) проведение модулей
- л) проверка клинической работы студента

Распределение учебной нагрузки между преподавателями проводится с учетом их квалификации, сложности поручаемой учебной работы, выполнения длительных нагрузок, связанных с подготовкой учебников, учебно-методических пособий, разработкой новых курсов и т.п.

Допускается недовыполнение или перевыполнение учебной нагрузки до 5% от общей учебной нагрузки ППС в случае сокращения (увеличения) контингента студентов (перевод, восстановление, отчисление) и других форс-мажорных обстоятельств. Изменение процента допускается и в том случае, если другие виды работ не могут быть выполнены другими преподавателями.

Индивидуальные объемы годовой учебной работы профессорско-преподавательского состава определяются исходя из расчетов часов педагогической нагрузки на текущий год в следующих пределах:

- Штатным преподавателям разрешается выполнение работы в порядке внутри вузовского совместительства только при условии выполнения ими, индивидуального плана по основной должности. При этом учебная нагрузка преподавателя за год не должна превышать 1,75 ставки по ОУ "РМУ".

- Штатным сотрудникам разрешается выполнение работы в порядке внутри вузовского совместительства в объеме 0,75 ставки.

- Чтение лекций планировать ППС с ученой степенью (профессорам, доцентам и ст. преподавателям, имеющим стаж педагогической деятельности более 10 лет.

- Нагрузка по учебной и производственной практике должна составлять не более 20% от общей нагрузки. Преподавателям, имеющим стаж менее 2 лет и преподавателям-почасовикам, руководство практикой не предусматривать.

- Расчёт объёма педагогических поручений производится кафедрами на основании утвержденных учебных планов.

При расчёте объёма планируемой учебной работы следует исходить из контингента обучающихся студентов, плана приёма на I курс, а также утвержденного расчета численности учебных групп и количества лекционных потоков на курсе.

- Академический (учебный) час устанавливается 45 минут.

- Лекционные часы по обязательным дисциплинам учебного плана рассчитываются на поток (не менее 75 студентов). Лекционные потоки составляются исходя из количества студентов по курсам.

- При расчёте часов практических, семинарских, лабораторных занятий основной единицей является академическая группа. Численность академической группы составляет 12-15 человек. Для оптимизации расписания по общественно-гуманитарным и естественно-математическим дисциплинам допускается объединение.

Академический час учебных занятий, проведенных с использованием традиционных технологий обучения, и работа обучающегося со специально разработанными электронными обучающими ресурсами (вне зависимости от способа и технологии их доставки), а также учебные занятия, реализованные посредством различных видов взаимодействия преподавателя с обучающимися, в т.ч. с помощью информационно-коммуникационных технологий и средств телекоммуникаций, за этот же период времени приравниваются друг к другу по дидактической эффективности.

Все виды учебной, методической, научно-исследовательской и других работ выполняются преподавательским составом по ежегодно составляемым индивидуальным планам.

Преподаватель обязан обеспечить необходимой учебно-методической документацией все виды учебных занятий и контроль успеваемости студентов

## 1. Нормы планирования учебной работы ППС

|    | Виды работ                                                                                                                                                        | Время для расчета нагрузки                                                             |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Чтение лекций                                                                                                                                                     | 1 час за 1 академический час на один лекционный поток                                  |
| 2  | Проведение семинарских, практических, лабораторных занятий                                                                                                        | 1 час за 1 академический час на группу                                                 |
| 3  | Прием экзаменов в форме собеседования (перед экзаменом на зачет часы не выделяется)                                                                               | 0,5 часа на 1 студента                                                                 |
|    | Прием экзаменов в форме компьютерного тестирования                                                                                                                | 2 часа на 1 группу                                                                     |
|    | Прием повторных экзаменов                                                                                                                                         | 1 час на 1 группу                                                                      |
| 4  | Прием зачетов:                                                                                                                                                    |                                                                                        |
|    | - промежуточный<br>- итоговый (если предмет заканчивается зачетом)                                                                                                | 0,25 часа на 1 студента;<br>0,35 часа на 1 студента                                    |
| 5  | Консультации перед текущими экзаменами;                                                                                                                           | 2 часа на 1 лекционный поток;                                                          |
|    | Консультация перед ГОС экзаменом                                                                                                                                  | 4 часа на 1 лекционный поток                                                           |
| 6  | Проверка истории болезней.                                                                                                                                        | 1 час на 1 студента;                                                                   |
|    | Проверка личных формуляров лекарственных средств у студентов, проблемных задач, анализ назначений лекарственных средств, проверка заданий по врачебной рецептуре. | 1 час на 1 студента;                                                                   |
|    | Проверка протоколов вскрытия.                                                                                                                                     | 1 час на 1 студента;                                                                   |
|    | Проверка протоколов гигиенического и бактериологического обследования.                                                                                            | 1 час на 1 студента;                                                                   |
|    | Проверка протоколов лабораторных работ                                                                                                                            | 0,25 часов на одного студента;                                                         |
|    | Протокол операции                                                                                                                                                 | 1 час на 1 студента;                                                                   |
| 7. | Проведение модулей, предусмотренных учебным планом                                                                                                                | 0,2 часа на одного студента (2 модуля в семестр)                                       |
| 8  | Контрольные посещения                                                                                                                                             | 70 часов в год на кафедру                                                              |
| 9  | Организация учебного процесса на кафедре                                                                                                                          | 100 часов в год (завучам кафедры)                                                      |
| 10 | Руководство производственной практикой студентов                                                                                                                  | фактические часы по учебному плану (академическая группа не более 25 человек в группе) |
| 11 | Обзорные лекции перед государственными экзаменами                                                                                                                 | 10 часов на каждую дисциплину при комплексном экзамене                                 |
| 12 | Консультации перед вступительными экзаменами                                                                                                                      | 2 часа на поток                                                                        |
| 13 | Участие в работе приемной комиссии                                                                                                                                | 0,2 часа на 1 абитуриента                                                              |
| 14 | Участие в работе ГАК                                                                                                                                              | 0,5 часа на 1 студента. Не более 6 часов в день на каждого члена ГАК                   |
| 15 | Участие в работе ГАК в качестве Председателя комиссии                                                                                                             | 1 час на 1 студента                                                                    |

## 2. Нормы планирования учебно-методической работы

|   | Виды работ                                                                                                       | Время для расчета нагрузки |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1 | Участие в разработке ГОС ВПО, ООП по направлениям и специальностям                                               | 60 часов                   |
| 2 | Подготовка и проведение научно-методических конференций, методических семинаров, предметно-методических комиссий | фактические часы           |
| 3 | Участие в конференциях, семинарах, совещаниях                                                                    | фактические часы           |

|    |                                                                                                           |                                                                                          |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| 4  | Курсы переподготовки, повышения квалификации, стажировка                                                  | Фактические часы согласно предоставленному сертификату                                   |
| 5  | Участие во внутривузовском повышении квалификации                                                         | фактические часы                                                                         |
| 6  | Участие в разработке учебных программ по вновь вводимым учебным дисциплинам и подготовка их к утверждению | до 70 часов на 1 преподавателя                                                           |
| 7  | Участие в переработке учебных программ и подготовка их к утверждению объемом на 100-150 часов             | фактические часы, но не более 18 часов                                                   |
| 8  | Разработка частных методик преподавания дисциплин и дополнения к ней                                      | фактические часы, но не более 18 часов                                                   |
| 9  | Разработка и пересмотр экзаменационного материала к текущим и итоговым экзаменам, ГАК                     | - не более 18 часов<br>- не более 30 часов                                               |
| 10 | Подготовка к изданию учебно-методических материалов для проведения занятий                                | до 12 часов – издаваемые впервые,<br>до 6 часов – переиздании                            |
| 11 | Постановка лабораторных работ, разработка описаний и подготовка учебно-методических материалов            | до 40 часов на одну 2-х часовую лабораторную работу                                      |
| 12 | Переработка, описание и модернизация лабораторных работ                                                   | не более 20 часов на одну 2-х часовую лабораторную работу                                |
| 13 | Разработка УММ для проведения занятий с использованием ТСО (мультимедиа, слайды, кинофильмы, и.т.п.)      | фактическое время, не более 30 часов                                                     |
| 14 | Разработка и подготовка к изданию учебников предусмотренных планами издания                               | часы на 1 авторский лист:<br>до 90 часов на учебник – впервые,<br>50 часов – переиздание |
| 15 | Разработка учебных пособий и подготовка их к изданию                                                      | до 70 часов - впервые,<br>40 часов – переиздание                                         |
| 16 | Разработка и подготовка к изданию электронных учебников, учебных пособий                                  | 100 часов                                                                                |
| 17 | Руководство самостоятельной работой студентов                                                             | 0,2 часа на одного студента в семестре                                                   |
| 18 | Участие в работе ГАК                                                                                      | Не более 6 часов в день на каждого члена ГАК                                             |

### 3. Нормы планирования научно-исследовательской работы

|   | Виды работ                                                                                                                                                     | Время для расчета нагрузки                                                  |
|---|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| 1 | Участие в научных (теоретических) конференциях, научных совещаниях, семинарах и симпозиумах                                                                    | часы на 1 участника<br>(фактическое время, но не более 7 часов)             |
| 2 | Участие в работе Ученого совета ВУЗа и факультета                                                                                                              | фактические часы, но не более 60 часов в год на одного члена Совета         |
| 3 | Участие в работе конкурсных комиссий по рассмотрению научных работ, выполненных преподавательским составом                                                     | фактические часы, но не более 20 часов в год на каждого члена               |
| 4 | Участие в работе конкурсных комиссий по рассмотрению научных работ студентов                                                                                   | фактические часы, но не более 20 часов в год на каждого члена               |
| 5 | Рецензирование программ, научных трудов, диссертаций, авторских рефератов к диссертациям, учебников, учебных пособий, монографий, конкурсных материалов и т.п. | от 5 до 25 часов за труд                                                    |
| 6 | Редактирование научных трудов, учебников, учебных пособий и т.п.                                                                                               | от 10 до 50 часов (при условии выполнения работы без дополнительной оплаты) |

|    |                                                                                   |                                                                                                                      |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7  | Участие в изобретательской и рационализаторской работе                            | 30 часов на 1 заявку или рационализаторское предложение                                                              |
| 8  | Научное консультирование докторантов                                              | 50 часов на одного докторанта в год                                                                                  |
| 9  | Руководство иностранными стажерами                                                | фактическое время                                                                                                    |
| 10 | Руководство учебно-исследовательской и научно-исследовательской работой студентов | 0,5 часов на одного студента, но не более 40 часов в год на профессора, доцента при наличии утвержденного плана НИРС |
| 11 | Руководство аспирантами                                                           | 50 часов на одного аспиранта в год                                                                                   |
| 12 | Участие в НИР по грантам                                                          | Международные – до 100 часов<br>Кыргызской Республики – до 50 часов                                                  |
| 13 | Выполнение плановых, научно-исследовательских и научно-методических работ         | 20 – 150 часов<br>В зависимости от объема работы                                                                     |
| 14 | Написание научно-исследовательских работ (монографий, учебных пособий)            | 100 часов на 1 печатный лист                                                                                         |
| 15 | Написание научных статей, докладов                                                | 50 часов                                                                                                             |

#### 4. Нормы часов для расчета клинической работы.

|    | Виды работ                                                                                                                                                                                               | Время для расчета нагрузки         |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| 1  | Осмотр больных и ведение историй болезней, амбулаторных карт                                                                                                                                             | из расчета 0,5 часов на 1 пациента |
| 2  | Составление формуляров лекарственных средств, экспертная оценка истории болезней, составление ABC/VEN анализа, консультирование врачей и пациентов по рациональному использованию лекарственных средств. | 1 час                              |
| 3  | Протоколы гигиенического и бактериологического обследования                                                                                                                                              | 1 час на один протокол             |
| 4  | Патологоанатомическое вскрытие                                                                                                                                                                           | 2 часа                             |
| 5  | Проведение судебно-медицинской экспертизы                                                                                                                                                                | на одну экспертизу 25 часов        |
| 6  | Проведение консультаций (консультативные обходы больных в отделениях, ЦСМ, специализированных центрах и по сан. авиации)                                                                                 | 1 час на одного пациента           |
| 7  | Участие в проведении консилиумов, утренних конференциях, патологоанатомических конференциях, клинических разборах и т.д.;                                                                                | 0,5 часов                          |
| 8  | Курирование больных (проведения обходов больных)                                                                                                                                                         | из расчета 1 час на 1 пациента     |
| 9  | Проведение экспертной работы                                                                                                                                                                             | 3 часа на один труд                |
| 10 | Проведение лечебно-диагностических работ в условиях стационара и амбулатории (операции, перевязки, лабораторные и инструментальные исследования) и т.д.                                                  | фактические часы                   |
| 11 | Дежурства (санавиация, стационар, поликлиника, urgentное деж-во)                                                                                                                                         | фактические часы                   |